

Cuprins

Listele de verificare pentru avocați. Cum să conduci orice proces către succes	11
<i>Captatio benevolentiae</i>	11
Introducere în metodologia listelor de verificare	13

Capitolul I

Activitatea premergătoare sesizării instanței de judecată	20
1. Primul contact dintre avocat și client.	
Interviul	20
Ascultarea pasivă/activă a clientului cu privire la situația de fapt	21
Adresarea întrebărilor lămuritoare	25
Simplificarea situației de fapt la esențial	28
Încadrarea inițială a situației de fapt în dreptul substanțial	30
Evaluarea inițială a șanselor de câștig	32
Prezentarea sumară a procedurilor	35
Oferta. Propunerea onorariului și încheierea contractului de asistență juridică	36
2. Pregătirea prealabilă a cauzei	39
Solicitarea către client a înscrisurilor relevante și pregătirea lor	39
Studierea jurisprudenței în materie	41

Eficiența judiciară: listele de verificare

Este incidentă o procedură prealabilă?	44
Este obligatorie procedura prealabilă?	45
Taxa judiciară de timbru	46
Informarea clientului cu privire la martori, expertize, costuri suplimentare	48
Prezentarea duratei estimative a procesului.....	49
3. Verificări generale.....	50
Stabilirea instanței competente material și teritorial.....	51
Este incidentă o competență alternativă?.....	53
Sunt incidente posibile excepții dirimante?	54
Sunt incidente posibile excepții dilatorii?	55
Identificarea argumentelor de combatere a eventualelor excepții.....	55
Se impune renunțarea la cerere sau restrângerea pretențiilor?	57
4. Redactarea și înregistrarea cererii de chemare în judecată	60
Inserarea elementelor obligatorii ale cererii de chemare în judecată.....	60
Redactarea cererii	62
Anexele generale	68
Anexele particulare	70
Înregistrarea pe rolul instanței de judecată.....	75

Capitolul II

Activitatea specifică procedurii de

 judecată din prima instanță	77
<i>Secțiunea 1. Etapa scrisă</i>	<i>77</i>
1. Verificarea și regularizarea cererii de chemare în judecată	77
Verificări generale	78
Verificări particulare	81
Răspunsul față de adresa de regularizare.....	92
Răspunsul la întâmpinare.....	94
Eventuala întâmpinare față de cererea reconvențională.....	97
2. Prima analiză și decizia cu privire la modificarea cererii introductive.....	98
Prima analiză a oportunității modificării cererii introductive.....	98
Înregistrarea cererii de modificare	101
Consultarea întâmpinării față de cererea de modificare și formularea răspunsului la întâmpinare în etapa scrisă.....	102
3. Demersuri ulterioare stabilirii primului termen de judecată.....	103
Ipoteza neformulării unei cereri de modificare	103
Ipoteza formulării unei cereri de modificare	105
A doua analiză a oportunității modificării cererii introductive.....	107
Consultarea întâmpinării față de cererea de modificare și formularea răspunsului la întâmpinare.....	111

4. Posibile incidente procedurale	
prealabile primului termen de judecată.....	112
Cererea de recuzare	112
Cererea de strămutare a cauzei	114
Cererea de preschimbare a termenului de judecată	117
Cererea de asigurare a probelor.....	118
Intervenția	120
Chemarea în garanție.....	124
Tranzacția.....	125
Renunțarea la judecată sau renunțarea la drept	128
Cererea de suspendare a procesului	131
<i>Secțiunea a 2-a. Etapa cercetării judecătorești</i>	136
1. Activități generale circumscrise termenelor de judecată	138
Informarea prealabilă a clientului.....	138
Pregătirea termenului de judecată.....	141
Pregătirea dosarului de instanță.....	144
Informarea ulterioară a clientului.....	146
2. Activități specifice subsumate termenelor de judecată	147
Poziția pe lista de ședință	148
Studierea dosarului cauzei.....	149
Observarea atentă a judecătorului.....	154
Adaptarea la împrejurări	157
3. Momentele procesuale și cercetarea judecătorească	160
Reflecții asupra momentelor procesuale	161
Particularitățile primului termen de judecată.....	163

Cuprins

Parcurgerea următoarelor termene de judecată.....	170
Încheierea cercetării judecătorești	179
<i>Secțiunea a 3-a. Etapa dezbaterilor.....</i>	<i>182</i>
Pregătirea concluziilor scrise finale.....	182
Cheltuielile de judecată	190
Dezbaterea fondului	195
Aflarea soluției și comunicarea ei către client.....	207
Capitolul III	
Căile de atac.....	212
1. Comunicarea hotărârii judecătorești	212
Data și modalitatea comunicării	212
Informarea clientului.....	218
Analiza.....	220
Dezbateri ulterioare analizei	228
Decizii finale	230
2. Exercițarea căii de atac.....	235
Redactarea actului de procedură	236
Taxa judiciară de timbru	241
Anexe suplimentare	243
Înregistrarea cererii.....	245
Suspendarea caracterului executoriu al hotărârii atacate.....	246
3. Judecata căii de atac	249
Etapetele judecății	249
Prezentarea sistematică a criticilor	250
Hotărârea judecătorească definitivă.....	257
Capitolul IV	
Executarea hotărârii judecătorești.....	260
1. Etape prealabile.....	260
Notificarea privind executarea voluntară	260

Eficiența judiciară: listele de verificare

Titlul executoriu formalizat	264
Stabilirea competențelor execuționale..	265
Formularea cererii de executare silită..	267
Anexele cererii de executare silită	270
Înregistrarea cererii	271
2. Procedura execuțională	272
Încuviințarea executării silite	272
Cererea de inițiere a executării silite....	274
Avansarea cheltuielilor de executare....	278
Obținerea informațiilor actualizate	279
3. Incidentele procesuale și finalizarea executării silite	282
Întâmpinarea față de contestația la executare	282
Combaterea eventualei solicitări de suspendare a executării	286
Supravegherea și coordonarea activităților privind executarea silită....	289
Realizarea dreptului	294
Epilog	296