

# Cuprins

<b>PARTEA I. SINTEZE TEORETICE</b>	<b>1</b>
<b>I. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII NOTARIALE</b>	<b>3</b>
1. ACTIVITATEA NOTARIALĂ. DISPOZIȚII GENERALE	3
2. COMPETENȚA NOTARULUI PUBLIC	5
2.1. Atribuțiile notarului public	5
2.2. Competența notarului public	7
2.2.1. Competența generală a notarului public	7
2.2.2. Competența teritorială a notarului public	8
2.3. Conflictele de competență între notarii publici (art. 16 din Legea nr. 36/1995)	8
3. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII NOTARILOR PUBLICI	8
3.1. Organizarea, funcționarea și evidența notarilor publici	8
3.1.1. Asociere și încetarea asocierii notarilor publici	8
3.1.2. Schimbarea sediului biroului notarial	9
3.2. Actualizarea numărului de notari publici	10
3.3. Dobândirea calității de notar public	12
3.3.1. Dobândirea calității de notar public ca urmare a efectuării stagiului și promovării examenului de definitivat pentru notarii stagiari	12
3.3.2. Dobândirea calității de notar public de către persoanele care au cel puțin 6 ani vechime în funcții de specialitate juridică	19
3.3.3. Dobândirea calității de notar public de către judecătorii de la Înalta Curte de Casație și Justiție (ICCJ) și de către judecătorii de la Curtea Constituțională a României (CCR)	20
3.4. Numirea în funcția de notar public	21
3.4.1. Numirea în funcția de notar public și înregistrarea sediului principal al biroului notarial	21
3.4.2. Sediul secundar	24
3.5. Încetarea calității de notar public	25
3.5.1. Cazuri de încetare a calității de notar public	25
3.5.2. Depunerea și soluționarea cererii	25
3.5.3. Consecințele ulterioare încetării calității de notar public	28
3.6. Suspendarea din exercițiul funcției de notar public	29
3.6.1. Cazuri de suspendare	29
3.6.2. Solicitarea și dispunerea suspendării	30
<b>II. CAMERA NOTARILOR PUBLICI</b>	<b>32</b>
1. CONDIȚII DE FUNCȚIONARE ȘI ORGANE DE CONDUCERE	32
2. ADUNAREA GENERALĂ A CAMEREI	32
2.1. Întrunirea	32
2.2. Convocarea	32
2.3. Constituirea legală	33

2.4. Adoptarea hotărârilor	33
2.5. Atribuții	33
3. COLEGIUL DIRECTOR AL CAMEREI	34
3.1. Membrii Colegiului director al Camerei	34
3.2. Întrunirea	34
3.3. Convocarea	34
3.4. Constituirea legală	34
3.5. Adoptarea deciziilor	35
3.6. Atribuții	35
4. PREȘEDINTELE COLEGIULUI DIRECTOR AL CAMEREI	35
4.1. Acte emise	35
4.2. Atribuții	36
<b>III. UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI</b>	<b>37</b>
1. CARACTERIZARE ȘI ATRIBUȚII	37
1.1. Funcțiile Uniunii	37
1.2. Atribuțiile Uniunii	38
1.3. Membrii: drepturi și îndatoriri	39
1.3.1. Drepturile membrilor Uniunii	39
1.3.2. Obligațiile membrilor Uniunii	40
2. ORGANELE DE CONDUCERE ALE UNIUNII	41
3. CONGRESUL	42
3.1. Întrunire	42
3.2. Convocare	42
3.3. Constituirea legală	42
3.4. Adoptarea hotărârilor	43
3.5. Atribuțiile Congresului	43
4. CONSILIUL UNIUNII	43
4.1. Întrunire și convocare	43
4.2. Constituire legală	44
4.3. Adoptarea hotărârilor	44
4.4. Atribuțiile Consiliului Uniunii	44
5. BIROUL EXECUTIV AL CONSILIULUI UNIUNII	45
5.1. Întrunirea și convocarea	45
5.2. Constituirea legală	45
5.3. Adoptarea deciziilor	46
5.4. Atribuțiile Biroului executiv al Consiliului Uniunii	46
6. PREȘEDINTELE UNIUNII	47
7. ENTITĂȚI DIN CADRUL UNIUNII	47
7.1. Institutul Notarial Român (INR)	48
7.2. Casa de Răspundere Civilă a Notarilor Publici	49
7.3. Casa de Pensii a Notarilor Publici	51

7.4. Centrul Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale (CNARNN)	51
<b>IV. ARHIVA ȘI EVIDENȚA ACTIVITĂȚII NOTARIALE</b>	<b>53</b>
1. ARHIVA BIROULUI NOTARIAL	53
2. EVIDENȚA FINANCIAR-CONTABILĂ	58
<b>V. CONTROLUL ACTIVITĂȚII NOTARIALE</b>	<b>59</b>
1. CONTROLUL JUDECĂTORESC ASUPRA ACTIVITĂȚII NOTARIALE	59
1.1. Mijloace procesuale prevăzute de lege	59
1.2. Acțiunea în anulare	59
1.2.1. Competența materială și teritorială	59
1.2.2. Reguli după care are loc judecata	59
1.2.3. Soarta actului până la anulare	60
1.2.4. Efectele anulării	60
1.3. Plângerea împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial	60
1.3.1. Situații în care se poate respinge îndeplinirea actului notarial	60
1.3.2. Caracterul facultativ al încheierii de respingere	60
1.3.3. Instanța competentă să soluționeze plângerea	60
1.3.4. Termenul de exercitare	61
1.3.5. Reguli privind judecarea plângerii	61
1.3.6. Obligatoritatea hotărârii judecătorești	61
2. CONTROLUL PROFESIONAL ADMINISTRATIV	62
<b>VI. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE NOTARILOR PUBLICI</b>	<b>63</b>
1. DREPTURILE NOTARILOR PUBLICI	63
2. OBLIGAȚIILE NOTARILOR PUBLICI	64
<b>VII. RĂSPUNDEREA NOTARILOR PUBLICI</b>	<b>68</b>
1. RĂSPUNDEREA CIVILĂ A NOTARILOR PUBLICI	68
1.1. Considerații generale privind răspunderea civilă a notarilor publici	68
1.2. Riscul de răspundere civilă și contractul de răspundere civilă	69
2. RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ A NOTARILOR PUBLICI	70
2.1. Abaterile disciplinare	70
2.2. Exercițarea acțiunii disciplinare	71
2.3. Organul competent, reguli de judecată și căi de atac	72
2.4. Buna reputație a notarului public	73
2.5. Sancțiuni disciplinare aplicabile notarului public	74
<b>VIII. DISPOZIȚII COMUNE/GENERALE. REDACTAREA ACTELOR</b>	<b>75</b>
1. REDACTAREA ÎNSCRISURILOR ȘI ÎNDEPLINIREA ACTELOR NOTARIALE	75
2. CONSTATAREA IDENTITĂȚII, DOMICILIULUI SAU/ȘI CAPACITĂȚII PĂRȚILOR	78
3. ÎNCHEIEREA DE ÎNDEPLINIRE A ACTULUI NOTARIAL	79
4. ÎNDREPTAREA SAU COMPLETAREA ACTULUI NOTARIAL	80
<b>IX. PROCEDURA AUTENTIFICĂRII</b>	<b>82</b>
1. CONSIDERENTE GENERALE ÎN PROCEDURA AUTENTIFICĂRII	82
1.1. Cererea de autentificare	82

1.2. Stabilirea identității părților _____	83
1.3. Verificările notarului public în cadrul procedurii de autentificare _____	83
1.4. Luarea consimțământului și semnarea înscrisului _____	83
1.5. Cazuri particulare de luare a consimțământului _____	83
1.6. Numărul de exemplare redactate _____	84
1.7. Încheierea de autentificare _____	85
2. CAZURI PARTICULARE ÎN PROCEDURA AUTENTIFICĂRII _____	86
2.1. Autentificarea testamentului _____	86
2.2. Autentificarea altor acte notariale _____	87
<b>X. PROCEDURA SUCCESORALĂ NOTARIALĂ _____</b>	<b>90</b>
1. DESCHIDEREA PROCEDURII SUCCESORALE _____	90
1.1. Deschiderea procedurii succesoriale notariale _____	90
1.2. Competența notarului public de soluționare a procedurii succesoriale _____	90
1.3. Dovada decesului și a ultimului domiciliu _____	91
2. MĂSURI DE INVENTARIERE ȘI CONSERVARE A BUNURILOR SUCCESORALE _____	92
2.1. Inventarierea bunurilor succesoriale _____	92
2.2. Conservarea bunurilor succesoriale _____	93
3. DESFĂȘURAREA PROCEDURII SUCCESORALE NOTARIALE _____	94
3.1. Dreptul de opțiune succesorală _____	94
3.2. Stabilirea calității celor care vin la moștenire _____	95
3.3. Documentația solicitată de notarul public _____	96
3.4. Probele administrate în procedura succesorală _____	96
3.5. Citarea celor care au vocație la moștenire _____	96
4. SUSPENDAREA PROCEDURII SUCCESORALE _____	97
5. ÎNCHEIEREA PROCEDURII SUCCESORALE _____	98
6. CERTIFICATE EMISE DE NOTARUL PUBLIC ÎN CADRUL PROCEDURII SUCCESORALE _____	100
6.1. Certificatul de moștenitor _____	100
6.2. Certificatul de executor testamentar _____	101
6.3. Certificatul de calitate de moștenitor _____	101
6.4. Certificatul de moștenitor suplimentar _____	101
6.5. Certificatul de vacanță succesorală _____	102
7. ÎNCHEIEREA PRIVIND VERIFICĂRILE EFECTUATE ÎN EVIDENȚELE SUCCESORALE ALE CAMEREI NOTARILOR PUBLICI ȘI ALE UNIUNII _____	102
7.1. Sediul materiei _____	102
7.2. Competența eliberării încheierii privind verificările efectuate în evidențele succesoriale _____	102
7.3. Termenul de eliberare a încheierii privind verificările efectuate în evidențele succesoriale _____	102
7.4. Procedura eliberării încheierii și soluțiile privind verificările efectuate în evidențele succesoriale _____	102
7.5. Conținutul încheierii privind verificările efectuate în evidențele succesoriale _____	103
7.6. Înregistrarea și arhivarea _____	103
<b>XI. PROCEDURA MEDIERII ȘI ARBITRAJULUI PENTRU SOLUȚIONAREA LITIGIILOR INTERPROFESIONALE _____</b>	<b>104</b>
1. DISPOZIȚII COMUNE PROCEDURII MEDIERII, CÂT ȘI ARBITRAJULUI _____	104

2. PROCEDURA MEDIERII _____	104
3. PROCEDURA ARBITRAJULUI _____	105
<b>XII. PROCEDURA DIVORȚULUI _____</b>	<b>106</b>
1. DIVORȚUL PRIN ACORDUL SOȚILOR PE CALE JUDICIARĂ _____	106
2. DIVORȚUL PRIN ACORDUL SOȚILOR PE CALE ADMINISTRATIVĂ _____	107
3. DIVORȚUL PRIN ACORDUL SOȚILOR PE CALE NOTARIALĂ _____	107
3.1. Competența notarului public în vederea desfacerii căsătoriei _____	107
3.2. Cererea de divorț _____	108
3.3. Desfășurarea procedurii divorțului în fața notarului public _____	110
3.4. Ancheta psihosocială în cazul divorțului cu minori _____	110
3.5. Certificatul de divorț _____	111
3.6. Soluții în procedura divorțului pe cale notarială _____	112
3.6.1. Încheierea de admitere a cererii de divorț _____	112
3.6.2. Încheierea de respingere a cererii de divorț _____	112
3.7. Înregistrarea și arhivarea _____	113
<b>XIII. RESPINGEREA UNUI ACT SAU A UNEI PROCEDURI NOTARIALE _____</b>	<b>114</b>
1. CONSIDERENTE GENERALE PRIVIND RESPINGEREA UNUI ACT SAU A UNEI PROCEDURI NOTARIALE _____	114
2. REGULI PRIVIND JUDECAREA PLÂNGERII ÎMPOTRIVA ÎNCHEIERII DE RESPINGERE _____	115
<b>XIV. LEGALIZAREA SEMNĂTURILOR ȘI A SIGILIILOR _____</b>	<b>116</b>
1. SEDIUL MATERIEI _____	116
2. COMPETENȚA _____	116
3. PROCEDURA LEGALIZĂRII SEMNĂTURILOR ȘI A SIGILIILOR _____	116
4. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE _____	117
<b>XV. DAREA DE DATĂ CERTĂ ÎNSCRISURILOR _____</b>	<b>118</b>
1. SEDIUL MATERIEI _____	118
2. COMPETENȚA _____	118
3. PROCEDURA DĂRII DE DATĂ CERTĂ _____	118
4. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE _____	119
<b>XVI. CERTIFICAREA UNOR FAPTE. CERTIFICAREA PROCESELOR VERBALE SAU HOTĂRÂRILOR ORGANELOR COLEGIALE _____</b>	<b>120</b>
1. SEDIUL MATERIEI _____	120
2. COMPETENȚA _____	120
3. PROCEDURA CERTIFICĂRII UNOR FAPTE _____	120
3.1. Faptul că o persoană se află în viață _____	120
3.2. Faptul că o persoană se află într-un anumit loc _____	120
3.3. Faptul că persoana din fotografie este aceeași cu persoana care cere certificarea _____	121
3.4. Faptul că o persoană, ca urmare a unei somații sau notificări, s-a prezentat ori nu într-o anumită zi și la o anumită oră într-un anumit loc, precum și declarația acesteia _____	121
3.5. Rezultatele tombolelor, tragerilor la sorți, concursurilor, loteriilor publicitare, organizate de entități autorizate în conformitate cu acte normative speciale, dacă nu sunt date, prin lege, în competența altor organe _____	121

3.6. Certificarea site-urilor, programelor informatice sau a altor produse, dacă nu sunt date, prin lege, în competența altor organe	121
3.7. Certificarea altor fapte care nu sunt date în competența exclusivă a altor organe	122
4. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE	123
<b>XVII. LEGALIZAREA COPIILOR DE PE ÎNSCRISURI</b>	<b>124</b>
1. SEDIUL MATERIEI	124
2. COMPETENȚA	124
3. PROCEDURA LEGALIZĂRII COPIILOR DUPĂ ÎNSCRISURI	124
4. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE	126
<b>XVIII. PRIMIREA ÎN DEPOZIT DE ÎNSCRISURI ȘI DOCUMENTE</b>	<b>127</b>
1. SEDIUL MATERIEI	127
2. COMPETENȚA	127
3. PROCEDURA PRIMIRII ÎN DEPOZIT	127
4. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE	128
<b>XIX. ELIBERAREA DE DUPLICATE ALE ÎNSCRISURILOR ȘI RECONSTITUIREA ACTELOR NOTARIALE ORIGINALE</b>	<b>129</b>
1. ELIBERAREA DE DUPLICATE ALE ÎNSCRISURILOR NOTARIALE [art. 12 lit. k) din Legea nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare]	129
2. RECONSTITUIREA ACTELOR NOTARIALE ORIGINALE	130
<b>PARTEA A II-A. TESTE GRILĂ</b>	<b>131</b>
<b>A. DREPT NOTARIAL</b>	<b>133</b>
Capitolul I. Teste grilă	133
Capitolul al II-lea. Răspunsuri și explicații	195
<b>B. DREPT CIVIL ȘI PROCESUAL CIVIL</b>	<b>268</b>
Capitolul I. Teste grilă	268
Capitolul al II-lea. Răspunsuri și explicații	401
<b>PARTEA A III-A. MODELE RECAPITULATIVE</b>	<b>521</b>
<b>Modelul 1</b>	<b>523</b>
Răspunsuri	538
<b>Modelul 2</b>	<b>539</b>
Răspunsuri	554
<b>Modelul 3</b>	<b>555</b>
Răspunsuri	571
<b>TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA EXAMENULUI SAU CONCURSULUI PRIVIND DOBÂNDIREA CALITĂȚII DE NOTAR STAGIAR</b>	<b>573</b>
<b>BIBLIOGRAFIE</b>	<b>581</b>