

Cuprins

| | |
|---|-----------|
| PARTEA I. SINTEZE TEORETICE | 1 |
| I. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII NOTARIALE | 3 |
| 1. ACTIVITATEA NOTARIALĂ. DISPOZIȚII GENERALE | 3 |
| 2. COMPETENȚA NOTARULUI PUBLIC | 6 |
| 2.1. Atribuțiile notarului public | 6 |
| 2.2. Competența notarului public | 7 |
| 2.2.1. Competența generală a notarului public | 7 |
| 2.2.2. Competența teritorială a notarului public | 8 |
| 2.3. Rezolvarea conflictelor de competență între notarii publici (art. 16 din Legea nr. 36/1995) | 8 |
| 3. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII NOTARILOR PUBLICI | 8 |
| 3.1. Organizarea, funcționarea și evidența notarilor publici | 8 |
| 3.1.1. Asocierea și încetarea asocierii notarilor publici | 8 |
| 3.1.2. Schimbarea sediului biroului notarial | 10 |
| 3.2. Actualizarea numărului de notari publici | 11 |
| 3.3. Dobândirea calității de notar public | 12 |
| 3.3.1. Dobândirea calității de notar public ca urmare a efectuării stagiului și promovării examenului de definitivat pentru notarii stagiați | 12 |
| 3.3.2. Dobândirea calității de notar public de către persoanele care au cel puțin 6 ani vechime în funcții de specialitate juridică | 19 |
| 3.3.3. Dobândirea calității de notar public de către judecătorii de la Înalta Curte de Casație și Justiție (ICCJ) și de către judecătorii de la Curtea Constituțională a României (CCR) | 20 |
| 3.4. Numirea în funcția de notar public | 21 |
| 3.4.1. Numirea în funcția de notar public și înregistrarea sediului principal al biroului notarial | 21 |
| 3.4.2. Sediul secundar | 24 |
| 3.5. Încetarea calității de notar public | 25 |
| 3.5.1. Cazuri de încetare a calității de notar public | 25 |
| 3.5.2. Depunerea și soluționarea cererii | 25 |
| 3.5.3. Consecințele ulterioare încetării calității de notar public | 28 |
| 3.6. Suspendarea din exercițiul funcției de notar public | 29 |
| 3.6.1. Cazuri de suspendare | 29 |
| 3.6.2. Solicitarea și dispunerea suspendării | 31 |
| II. CAMERA NOTARILOR PUBLICI | 32 |
| 1. CONDIȚII DE FUNCȚIONARE ȘI ORGANE DE CONDUCERE | 32 |
| 2. ADUNAREA GENERALĂ A CAMEREI | 32 |
| 2.1. Întrunirea | 32 |
| 2.2. Convocarea | 32 |
| 2.3. Constituirea legală | 33 |
| 2.4. Adoptarea hotărârilor | 33 |

| | |
|--|-----------|
| 2.5. Atribuții | 33 |
| 3. COLEGIUL DIRECTOR AL CAMEREI | 34 |
| 3.1. Membrii Colegiului director al Camerei | 34 |
| 3.2. Întrunirea | 34 |
| 3.3. Convocarea | 34 |
| 3.4. Constituirea legală | 35 |
| 3.5. Adoptarea deciziilor | 35 |
| 3.6. Atribuții | 35 |
| 4. PREȘEDINTELE COLEGIULUI DIRECTOR AL CAMEREI | 36 |
| 4.1. Acte emise | 36 |
| 4.2. Atribuții | 36 |
| III. UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI | 37 |
| 1. CARACTERIZARE ȘI ATRIBUȚII | 37 |
| 1.1. Funcțiile Uniunii | 37 |
| 1.2. Atribuțiile Uniunii | 38 |
| 1.3. Membrii: drepturi și îndatoriri | 39 |
| 1.3.1. Drepturile membrilor Uniunii | 39 |
| 1.3.2. Obligațiile membrilor Uniunii | 40 |
| 2. ORGANELE DE CONDUCERE ALE UNIUNII | 41 |
| 3. CONGRESUL | 42 |
| 3.1. Întrunire | 42 |
| 3.2. Convocare | 42 |
| 3.3. Constituirea legală | 42 |
| 3.4. Adoptarea hotărârilor | 43 |
| 3.5. Atribuțiile Congresului | 43 |
| 4. CONSILIUL UNIUNII | 43 |
| 4.1. Întrunire și convocare | 43 |
| 4.2. Constituire legală | 44 |
| 4.3. Adoptarea hotărârilor | 44 |
| 4.4. Atribuțiile Consiliului Uniunii | 44 |
| 5. BIROUL EXECUTIV AL CONSILIULUI UNIUNII | 45 |
| 5.1. Întrunirea și convocarea | 45 |
| 5.2. Constituirea legală | 46 |
| 5.3. Adoptarea deciziilor | 46 |
| 5.4. Atribuțiile Biroului executiv al Consiliului Uniunii | 46 |
| 6. PREȘEDINTELE UNIUNII | 47 |
| 7. ENTITĂȚI DIN CADRUL UNIUNII | 48 |
| 7.1. Institutul Notarial Român (INR) | 48 |
| 7.2. Casa de Răspundere Civilă a Notarilor Publici | 50 |
| 7.3. Casa de Pensii a Notarilor Publici | 53 |
| 7.4. Centrul Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale (CNARNN) | 56 |

| | |
|--|-----------|
| IV. ARHIVA ȘI EVIDENȚA ACTIVITĂȚII NOTARIALE | 58 |
| 1. ARHIVA BIROULUI NOTARIAL | 58 |
| 2. EVIDENȚA FINANCIAR-CONTABILĂ | 63 |
| V. CONTROLUL ACTIVITĂȚII NOTARIALE | 65 |
| 1. CONTROLUL JUDECĂTORESC ASUPRA ACTIVITĂȚII NOTARIALE | 65 |
| 1.1. Mijloace procesuale prevăzute de lege | 65 |
| 1.2. Acțiunea în anulare | 65 |
| 1.2.1. Competența materială și teritorială | 65 |
| 1.2.2. Reguli după care are loc judecata | 65 |
| 1.2.3. Soarta actului până la anulare | 66 |
| 1.2.4. Efectele anulării | 66 |
| 1.3. Plângerea împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial | 66 |
| 1.3.1. Situații în care se poate respinge îndeplinirea actului notarial | 66 |
| 1.3.2. Caracterul facultativ al încheierii de respingere | 66 |
| 1.3.3. Instanța competentă să soluționeze plângerea | 66 |
| 1.3.4. Termenul de exercitare | 67 |
| 1.3.5. Reguli privind judecarea plângerii | 67 |
| 1.3.6. Obligativitatea hotărârii judecătorești | 67 |
| 2. CONTROLUL PROFESIONAL ADMINISTRATIV | 68 |
| VI. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE NOTARILOR PUBLICI | 69 |
| 1. DREPTURILE NOTARILOR PUBLICI | 69 |
| 2. OBLIGAȚIILE NOTARILOR PUBLICI | 70 |
| VII. RĂSPUNDEREA NOTARILOR PUBLICI | 74 |
| 1. RĂSPUNDEREA CIVILĂ A NOTARILOR PUBLICI | 74 |
| 1.1. Considerații generale privind răspunderea civilă a notarilor publici | 74 |
| 1.2. Riscul de răspundere civilă și contractul de răspundere civilă | 75 |
| 2. RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ A NOTARILOR PUBLICI | 76 |
| 2.1. Abaterile disciplinare | 76 |
| 2.2. Exercițarea acțiunii disciplinare | 77 |
| 2.3. Organul competent, reguli de judecată și căi de atac | 78 |
| 2.4. Buna reputație a notarului public | 79 |
| 2.5. Sancțiuni disciplinare aplicabile notarului public | 80 |
| VIII. DISPOZIȚII COMUNE/GENERALE. REDACTAREA ACTELOR | 81 |
| 1. REDACTAREA ÎNSCRISURILOR ȘI ÎNDEPLINIREA ACTELOR NOTARIALE | 81 |
| 2. CONSTATAREA IDENTITĂȚII, DOMICILIULUI ȘI CAPACITĂȚII PĂRȚILOR | 84 |
| 3. ÎNCHEIEREA DE ÎNDEPLINIRE A ACTULUI NOTARIAL | 86 |
| 4. ÎNDREPTAREA SAU COMPLETAREA ACTULUI NOTARIAL | 86 |
| IX. PROCEDURA AUTENTIFICĂRII | 88 |
| 1. CONSIDERENTE GENERALE ÎN PROCEDURA AUTENTIFICĂRII | 88 |
| 1.1. Cererea de autentificare | 88 |
| 1.2. Stabilirea identității părților | 89 |
| 1.3. Verificările notarului public în cadrul procedurii de autentificare | 89 |

| | |
|---|-----------|
| 1.4. Luarea consimțământului și semnarea înscrisului | 89 |
| 1.5. Cazuri particulare de luare a consimțământului | 89 |
| 1.6. Numărul de exemplare redactate | 90 |
| 1.7. Conținutul încheierii de autentificare | 91 |
| 2. CAZURI PARTICULARE ÎN PROCEDURA AUTENTIFICĂRII | 92 |
| 2.1. Autentificarea testamentului | 92 |
| 2.2. Autentificarea altor acte notariale | 94 |
| X. PROCEDURA SUCCESORALĂ NOTARIALĂ | 96 |
| 1. DESCHIDEREA PROCEDURII SUCCESORALE | 96 |
| 1.1. Deschiderea procedurii succesorale notariale. Cererea de deschidere a procedurii succesorale pe cale notarială | 96 |
| 1.2. Competența notarului public de soluționare a procedurii succesorale | 97 |
| 1.2.1. Regula în materia competenței dezbaterii procedurii succesorale de către notarului public și soluția desesizării | 97 |
| 1.2.2. Competența notarului public privind dezbaterii procedurii succesorale în situații de excepție | 98 |
| 1.3. Dovada decesului și a ultimului domiciliu | 99 |
| 2. MĂSURI DE INVENTARIERE ȘI CONSERVARE A BUNURILOR SUCCESORALE | 99 |
| 2.1. Inventarierea bunurilor succesorale | 99 |
| 2.2. Conservarea bunurilor succesorale | 101 |
| 3. DESFĂȘURAREA PROCEDURII SUCCESORALE NOTARIALE | 101 |
| 3.1. Dreptul de opțiune succesoră | 101 |
| 3.2. Stabilirea calității celor care vin la moștenire | 102 |
| 3.3. Documentația solicitată de notarul public | 103 |
| 3.4. Probele administrate în procedura succesoră | 103 |
| 3.5. Citarea celor care au vocație la moștenire | 104 |
| 4. SUSPENDAREA PROCEDURII SUCCESORALE | 105 |
| 5. ÎNCHEIEREA PROCEDURII SUCCESORALE | 106 |
| 6. CERTIFICATE EMISE DE NOTARUL PUBLIC ÎN CADRUL PROCEDURII SUCCESORALE | 107 |
| 6.1. Certificatul de moștenitor | 107 |
| 6.2. Certificatul de executor testamentar | 109 |
| 6.3. Certificatul de calitate de moștenitor | 109 |
| 6.4. Certificatul de moștenitor suplimentar | 109 |
| 6.5. Certificatul de vacanță succesoră | 110 |
| 7. ÎNCHEIEREA PRIVIND VERIFICĂRILE EFECTUATE ÎN EVIDENȚELE SUCCESORALE ALE CAMEREI NOTARILOR PUBLICI ȘI ALE UNIUNII | 110 |
| 7.1. Sediul materiei | 110 |
| 7.2. Competența eliberării încheierii privind verificările efectuate în evidențele succesorale | 110 |
| 7.3. Termenul de eliberare a încheierii privind verificările efectuate în evidențele succesorale | 110 |
| 7.4. Procedura eliberării încheierii și soluțiile privind verificările efectuate în evidențele succesorale | 110 |
| 7.5. Conținutul încheierii privind verificările efectuate în evidențele succesorale | 111 |

| | |
|--|------------|
| 7.6. Înregistrarea și arhivarea _____ | 111 |
| XI. PROCEDURA MEDIERII ȘI ARBITRAJULUI PENTRU SOLUȚIONAREA LITIGIILOR INTERPROFESIONALE _____ | 112 |
| 1. DISPOZIȚII COMUNE PROCEDURII MEDIERII, CÂT ȘI ARBITRAJULUI _____ | 112 |
| 2. PROCEDURA MEDIERII _____ | 112 |
| 3. PROCEDURA ARBITRAJULUI _____ | 113 |
| XII. PROCEDURA DIVORȚULUI _____ | 114 |
| 1. DIVORȚUL PRIN ACORDUL SOȚILOR PE CALE JUDICIARĂ _____ | 114 |
| 2. DIVORȚUL PRIN ACORDUL SOȚILOR PE CALE ADMINISTRATIVĂ _____ | 115 |
| 3. DIVORȚUL PRIN ACORDUL SOȚILOR PE CALE NOTARIALĂ _____ | 115 |
| 3.1. Competența notarului public în vederea desfacerii căsătoriei _____ | 115 |
| 3.2. Cererea de divorț _____ | 116 |
| 3.3. Desfășurarea procedurii divorțului în fața notarului public _____ | 117 |
| 3.4. Ancheta psihosocială în cazul divorțului cu minori _____ | 118 |
| 3.5. Ascultarea minorului în procedura divorțului pe cale notarială _____ | 118 |
| 3.6. Încheierea acordului parental în procedura divorțului pe cale notarială _____ | 119 |
| 3.7. Certificatul de divorț _____ | 119 |
| 3.8. Soluții în procedura divorțului pe cale notarială _____ | 120 |
| 3.8.1. Încheierea de admitere a cererii de divorț _____ | 120 |
| 3.8.2. Încheierea de respingere a cererii de divorț _____ | 120 |
| 3.9. Înregistrarea și arhivarea _____ | 121 |
| XIII. RESPINGEREA UNUI ACT SAU A UNEI PROCEDURI NOTARIALE _____ | 122 |
| 1. CONSIDERENTE GENERALE PRIVIND RESPINGEREA UNUI ACT SAU A UNEI PROCEDURI NOTARIALE _____ | 122 |
| 2. REGULI PRIVIND JUDECAREA PLÂNGERII ÎMPOTRIVA ÎNCHEIERII DE RESPINGERE _____ | 123 |
| XIV. LEGALIZAREA SEMNĂTURILOR ȘI A SIGILIILOR _____ | 124 |
| 1. SEDIUL MATERIEI _____ | 124 |
| 2. COMPETENȚA _____ | 124 |
| 3. PROCEDURA LEGALIZĂRII SEMNĂTURILOR ȘI A SIGILIILOR _____ | 124 |
| 4. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE _____ | 125 |
| XV. DAREA DE DATĂ CERTĂ ÎNSCRISURILOR _____ | 126 |
| 1. SEDIUL MATERIEI _____ | 126 |
| 2. COMPETENȚA _____ | 126 |
| 3. PROCEDURA DĂRII DE DATĂ CERTĂ _____ | 126 |
| 4. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE _____ | 127 |
| XVI. CERTIFICAREA UNOR FAPTE. CERTIFICAREA PROCESELOR VERBALE SAU HOTĂRÂRILOR ORGANELOR COLEGIALE _____ | 128 |
| 1. SEDIUL MATERIEI _____ | 128 |
| 2. COMPETENȚA _____ | 128 |
| 3. PROCEDURA CERTIFICĂRII UNOR FAPTE _____ | 128 |
| 3.1. Faptul că o persoană se află în viață _____ | 128 |
| 3.2. Faptul că o persoană se află într-un anumit loc _____ | 128 |

| | |
|---|------------|
| 3.3. Faptul că persoana din fotografie este aceeași cu persoana care cere certificarea | 129 |
| 3.4. Faptul că o persoană, ca urmare a unei somații sau notificări, s-a prezentat ori nu într-o anumită zi și la o anumită oră într-un anumit loc, precum și declarația acesteia | 129 |
| 3.5. Rezultatele tombolelor, tragerilor la sorți, concursurilor, loteriilor publicitare, organizate de entități autorizate în conformitate cu acte normative speciale, dacă nu sunt date, prin lege, în competența altor organe | 129 |
| 3.6. Certificarea site-urilor, programelor informatice sau a altor produse, dacă nu sunt date, prin lege, în competența altor organe | 130 |
| 3.7. Certificarea altor fapte care nu sunt date în competența exclusivă a altor organe | 131 |
| 4. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE | 131 |
| XVII. LEGALIZAREA COPIILOR DE PE ÎNSCRISURI | 132 |
| 1. SEDIUL MATERIEI | 132 |
| 2. COMPETENȚA | 132 |
| 3. PROCEDURA LEGALIZĂRII COPIILOR DUPĂ ÎNSCRISURI | 132 |
| 4. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE | 134 |
| XVIII. PRIMIREA ÎN DEPOZIT DE ÎNSCRISURI ȘI DOCUMENTE | 135 |
| 1. SEDIUL MATERIEI | 135 |
| 2. COMPETENȚA | 135 |
| 3. PROCEDURA PRIMIRII ÎN DEPOZIT | 135 |
| 4. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE | 136 |
| XIX. ELIBERAREA DE DUPLICATE ALE ÎNSCRISURILOR ȘI RECONSTITUIREA ACTELOR NOTARIALE ORIGINALE | 137 |
| 1. ELIBERAREA DE DUPLICATE ALE ÎNSCRISURILOR NOTARIALE [art. 12 lit. k) din Legea nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare] | 137 |
| 2. RECONSTITUIREA ACTELOR NOTARIALE ORIGINALE | 138 |
| 2.1. Noțiuni | 138 |
| 2.2. Sediul materiei | 138 |
| 2.3. Competența | 138 |
| 2.4. Procedura reconstituirii actelor originale | 138 |
| XX. EFECTUAREA ȘI LEGALIZAREA TRADUCERILOR | 140 |
| 1. NOȚIUNE | 140 |
| 2. SEDIUL MATERIEI | 140 |
| 3. COMPETENȚA | 140 |
| 4. PROCEDURA | 141 |
| 5. ÎNCHEIEREA DE LEGALIZARE A SEMNĂTURII INTERPRETULUI ȘI TRADUCĂTORULUI AUTORIZAT / A TRADUCERII | 142 |
| 6. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE | 143 |
| XXI. LICHIDAREA PASIVULUI SUCCESORAL | 144 |
| 1. CONȚINUTUL PROCEDURII | 144 |
| 2. COMPETENȚA | 144 |
| 3. DESCHIDEREA PROCEDURII ȘI CERTIFICATUL SUCCESORAL DE LICHIDARE | 144 |
| 4. OPERAȚIUNI DE LICHIDARE | 147 |
| 5. ÎNCHIDEREA LICHIDĂRII. EFECTELE LICHIDĂRII | 149 |

| | |
|--|------------|
| PARTEA A II-A. TESTE GRILĂ | 151 |
| A. DREPT NOTARIAL | 153 |
| Capitolul I. Teste grilă | 153 |
| Capitolul al II-lea. Răspunsuri și explicații | 216 |
| B. DREPT CIVIL ȘI PROCESUAL CIVIL | 283 |
| Capitolul I. Teste grilă | 283 |
| Capitolul al II-lea. Răspunsuri și explicații | 416 |
| | |
| PARTEA A III-A. MODELE RECAPITULATIVE | 535 |
| Modelul 1 | 537 |
| Răspunsuri | 552 |
| Modelul 2 | 553 |
| Răspunsuri | 568 |
| Modelul 3 | 569 |
| Răspunsuri | 585 |
| | |
| TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA EXAMENULUI SAU CONCURSULUI PRIVIND DOBÂNDIREA CALITĂȚII DE NOTAR STAGIAR | 587 |
| | |
| TEMATICA CU CARACTER TEORETIC PENTRU EXAMENUL DE DEFINITIVAT ȘI CONCURSUL PENTRU OCUPAREA LOCURILOR VACANTE DE NOTAR PUBLIC | 594 |
| | |
| BIBLIOGRAFIE | 601 |